

|  |
| --- |
| // Formulaire de demande de subventions pour événement et manifestations sportives // |

Rappel : Un compte rendu financier doit être déposé auprès de l'autorité administrative qui a versé la subvention dans les trois mois suivant la fin de l'exercice pour lequel elle a été attribuée. Le compte-rendu financier est disponible sur [www.cc-terredeau.fr](http://www.cc-terredeau.fr)

1. Identification de l’association

Nom - Dénomination : ..........................................................................................................................................

Sigle de l’association : ........................................ Site web : ..............................................................................

Numéro de Siret : .....................................................................................................................................................

Adresse du siège social : ......................................................................................................................................

Code postal : .................................. Commune : ...................................................................................................

Adresse de gestion ou de correspondance (si différente) : ..............................................................

Code postal : .................................. Commune : ...................................................................................................

Représentant-e légal-e (personne désignée par les statuts)

Nom : ........................................................................... Prénom : ...............................................................................

Fonction : .......................................................................................................................................................................

Téléphone : ................................................................ Courriel : ................................................................................

Identification de la personne chargée de la présente demande (si différente du représentant légal)

Nom : ........................................................................... Prénom : ...............................................................................

Fonction : .......................................................................................................................................................................

Téléphone : ................................................................ Courriel : ................................................................................

1. Relations avec d’autres associations

A quel réseau, union ou fédération, l'association est-elle affiliée ? (Indiquer le nom complet, ne pas utiliser de sigle)

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Moyens humains au 31 décembre de l’année écoulée

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de bénévoles : Bénévole : personne contribuant régulièrement à l’activité de l’association, de manière non rémunérée. |  |
| Nombre de volontaires : Volontaire : personne engagée pour une mission d’intérêt général par un contrat spécifique (par ex. Service Civique) |  |
| Nombre total de salariés :  |  |
|  dont nombre d’emplois aidés |  |
| Nombre de salariés en équivalent temps plein travaillé (ETPT) |  |
| Nombre de personnels mis à disposition ou détachés par une autorité publique |  |
| AdhérentsAdhérent : personne ayant marqué formellement son adhésion aux statuts de l’association |  |

1. Budget prévisionnel de l’association pour l’année en cours

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES** | MONTANT EN € | **PRODUITS** | MONTANT EN € |
| **60 - Achat** |   | **70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises** |   |
| Loyer |   | Prestation de services |   |
| Achats non stockés de matières et de fournitures (de bureau) |   | Vente de marchandises |   |
| Fournitures non stockables (eau, énergie) |   | Sponsors, publicités |   |
| Fourniture d'entretien et petit équipement |   | Entrées spectateurs, buvettes |   |
| Autres fournitures |   | Lotos, vide-greniers etc. |   |
|   |   | Cotisations |   |
| **61 - Services extérieurs** |   | Participation aux déplacements |   |
| Locations (installations) |   |   |   |
| Entretien et réparation |   | **74- Subventions d’exploitation** |   |
| Assurance locaux et matériel |   | Etat : (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s) |   |
| Autres assurances |   | - |   |
| Documentation, revues |   | - |   |
| Stages, colloques, séminaires |   | Région : |   |
| Divers |   | - |   |
|   |   | - |   |
| **62 - Autres services extérieurs** |   | Département : |   |
| Licences |   | - |   |
| Publicité, publication |   | - |   |
| Réunions, réceptions, missions |   | Communauté de communes : |   |
| Déplacements hors compétitions |   | - |   |
| Déplacements compétitions |   | - |   |
| Frais postaux et de télécommunications |   | Communes : |   |
| Services bancaires |   | - |   |
| Autres |   | - |   |
| **63 - Impôts et taxes** |   |   |   |
| Impôts et taxes sur rémunération |   | Autres recettes (précisez) |   |
| Autres impôts et taxes |   | - |   |
|   |   | - |   |
| **64- Charges de personnel** |   | - |   |
| Rémunération des personnels |   |   |   |
| Charges sociales |   | **75 - Autres produits de gestion courante** |   |
| Autres charges de personnel |   |   |   |
|   |   |   |   |
| **65- Autres charges de gestion courante** |   | **76 - Produits financiers** |   |
|   |   |   |   |
| **66- Charges financières** |   | **77 - Produits exceptionnels** |   |
| **67- Charges exceptionnelles** |   | **78 – Reprises sur amortissements et provisions** |   |
| **68- Dotation aux amortissements (provisions pour renouvellement)** |   | **79 - Transfert de charges** |   |
|   |   |   |   |
| **SOUS-TOTAL DES CHARGES** |   | **SOUS-TOTAL DES PRODUITS** |   |
| **Excédent prévisionnel (bénéfice)** |  | **Insuffisance prévisionnelle (déficit)** |   |
| **86- Emplois des contributions volontaires en nature** |   | **87 - Contributions volontaires en nature** |   |
| Mise à disposition gratuite de biens et prestations |   | Prestations et dons en nature |   |
| Personnel bénévole |   | Bénévolat |   |
| **TOTAL DES CHARGES** |   | **TOTAL DES PRODUITS** |   |

1. Le projet

Description de l’événement ou de la manifestation sportive : ............................................................................................................................................................................................. ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ .......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ..............................................................................................................................................................................................

Objectifs : ....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Nombre approximatif de participants :

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Type de public visé et nombre attendu : ..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Organisation et déroulement :

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... .......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ..............................................................................................................................................................................................

Acteurs et partenaires du projet :

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... .......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Lieu(x) de réalisation :

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Date de mise en œuvre prévue :

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Durée de l’action :

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Indicateur et méthodes d’évaluation prévus pour le projet :

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... .......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Quelles actions de communication seront mises en place pour valoriser l’image du territoire de la Communauté de Communes Terre d’Eau ?

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... .......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Quelles seront les retombées sur le territoire (médiatiques, économiques, touristiques…) de la Communauté de Communes Terre d’Eau ?

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... .......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

A quels critères du développement durable l’événement répond-t-il ? (Gestion et valorisation des déchets, inclusion sociale, solidarité, économies des ressources, appel à des entreprises locales…)

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... .......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... .......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Budget prévisionnel de l’événement ou de la manifestation sportive

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES** | MONTANT EN € | **PRODUITS** | MONTANT EN € |
| **60 - Achat** |   | **70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises** |   |
| Loyer |   | Prestation de services |   |
| Achats non stockés de matières et de fournitures (de bureau) |   | Vente de marchandises |   |
| Fournitures non stockables (eau, énergie) |   | Sponsors, publicités |   |
| Fourniture d'entretien et petit équipement |   | Entrées spectateurs, buvettes |   |
| Autres fournitures |   | Lotos, vide-greniers etc. |   |
|   |   | Cotisations |   |
| **61 - Services extérieurs** |   | Participation aux déplacements |   |
| Locations (installations) |   |   |   |
| Entretien et réparation |   | **74- Subventions d’exploitation** |   |
| Assurance locaux et matériel |   | Etat : (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s) |   |
| Autres assurances |   | - |   |
| Documentation, revues |   | - |   |
| Stages, colloques, séminaires |   | Région : |   |
| Divers |   | - |   |
|   |   | - |   |
| **62 - Autres services extérieurs** |   | Département : |   |
| Licences |   | - |   |
| Publicité, publication |   | - |   |
| Réunions, réceptions, missions |   | Communauté de communes : |   |
| Déplacements hors compétitions |   | - |   |
| Déplacements compétitions |   | - |   |
| Frais postaux et de télécommunications |   | Communes : |   |
| Services bancaires |   | - |   |
| Autres |   | - |   |
| **63 - Impôts et taxes** |   |   |   |
| Impôts et taxes sur rémunération |   | Autres recettes (précisez) |   |
| Autres impôts et taxes |   | - |   |
|   |   | - |   |
| **64- Charges de personnel** |   | - |   |
| Rémunération des personnels |   |   |   |
| Charges sociales |   | **75 - Autres produits de gestion courante** |   |
| Autres charges de personnel |   |   |   |
|   |   |   |   |
| **65- Autres charges de gestion courante** |   | **76 - Produits financiers** |   |
|   |   |   |   |
| **66- Charges financières** |   | **77 - Produits exceptionnels** |   |
| **67- Charges exceptionnelles** |   | **78 – Reprises sur amortissements et provisions** |   |
| **68- Dotation aux amortissements (provisions pour renouvellement)** |   | **79 - Transfert de charges** |   |
|   |   |   |   |
| **SOUS-TOTAL DES CHARGES** |   | **SOUS-TOTAL DES PRODUITS** |   |
|   |   |   |   |
| **86- Emplois des contributions volontaires en nature** |   | **87 - Contributions volontaires en nature** |   |
| Mise à disposition gratuite de biens et prestations |   | Prestations et dons en nature |   |
| Personnel bénévole |   |  Bénévolat |   |
| **TOTAL DES CHARGES** |   | **TOTAL DES PRODUITS** |   |

Je soussigné(e), .............................................................................................................................. (Nom et Prénom) sollicite une subvention de ………….€ pour la manifestation présentée ci-dessus.

Représentant(e) légal(e) de l’association : ...........................................................................................................................

Fait le ……………………………………………………à ………………………………………

Signature : …………………………………………………………

Cachet de l’association